



INSTRUCCIONES PARA OBTENER EXPEDIENTES MÉDICOS

(Solo aplica para pacientes que han sido dados de alta de nuestra instalación)

Para obtener expedientes médicos, por favor complete los siguientes pasos:

1. Completa el formulario de Autorización para Divulgar Información en su totalidad.
2. Firma y fecha al completar el formulario *(se requiere la firma del paciente para TODOS los pacientes de 12 años o más)*.
3. Para verificar tu identificación; requerimos que incluyas una copia legible de una identificación con foto válida emitida por el gobierno (es decir: licencia de conducir, identificación militar)
4. Envía por fax, correo electrónico o envía tu solicitud completada junto con tu identificación a:

Reno Behavioral Healthcare Hospital
Expedientes Medicos (HIM)
6940 Sierra Center Parkway
Reno, NV 89511
Teléfono: (775) 393-2231
Fax: (775) 852-1473
Correo electrónico: arn.him@renobehavioral.com

Instrucciones para completar la Autorización para Divulgar Información:

Por favor, incluye la siguiente información.

1. El nombre y apellido del paciente.
2. La fecha de nacimiento del paciente.
3. La dirección completa y número telefónico del paciente.
4. Nombre, dirección, número telefónico del destinatario
5. Número de fax del destinatario o dirección de correo electrónico a la que se deben enviar los expedientes médicos.

La ley de Nevada permite hasta 30 días hábiles para completar una vez que el formulario conforme haya sido recibido por los expedientes médicos. (NRS 629.061).

Por favor, tome nota sobre las fechas de hospitalización o servicio; si no se conocen las fechas exactas, por favor, al menos indique el año en que se recibieron los servicios.